Disgrifiad Swydd

CYFARWYDDIAETH:	Addysg, Blynyddoedd Cynnar a Phobl Ifanc
ADRAN:	Ysgolion
SWYDD:	Swyddog Ymgysylltu â Theuluoedd - Ysgolion
GRADDFA'R SWYDD:	GR07
YN ATEBOL I'R:	Pennaeth

DIBEN Y SWYDD:

Cefnogi'r ysgol i ganolbwyntio mwy ar y gymuned drwy weithio gyda theuluoedd dan anfantais a'u cynnwys yn y broses ddysgu.

PRIF GYFRIFOLDEBAU A GWEITHGAREDDAU:

- Datblygu a gweithredu rhaglen ymgysylltu a dysgu gyda theuluoedd gan gynnwys fforymau rhieni/gofalwyr / grwpiau cymorth a sicrhau bod teuluoedd a dargedir yn cael mynediad i'r cyfleoedd hyn. Gall hyn gynnwys coginio, ymarfer corff a gweithgareddau i wella llythrennedd/rhifedd.

- Gweithio gyda theuluoedd wedi'u targedu i gymryd rhan yn y broses ddysgu a bywyd yr ysgol. Cryfhau cysylltiadau â rhieni/gofalwyr a'r gymuned ehangach i leihau effaith tlodi ac anfantais ar gyrhaeddiad addysgol.

- Gweithio a chysylltu ag amrywiaeth o asiantaethau proffesiynol, Gwasanaethau Cymdeithasol, Seicolegwyr Addysg, y Gwasanaeth Lles ac ati i hwyluso gweithio integredig a gwella deilliannau hirdymor i blant, pobl ifanc a'u teuluoedd.

- Atal llithro'n ôl ac ymddieithrio drwy olrhain a monitro presenoldeb, cynnal adolygiadau rheolaidd a gweithredu camau priodol yn ôl yr angen.

- Sicrhau bod yr holl weithgareddau a gynhelir yn cael eu monitro/gwerthuso i fodloni gofynion cyllid grant / mesurau perfformiad.

- Cynnal ymweliadau â chartrefi lle y bo angen i gynorthwyo teuluoedd newydd y meithrin a mynd i'r afael â phroblemau presenoldeb.

- Gweithio'n agos gyda sefydliadau allanol (Coleg Penybont, Gweithredu dros Blant, Cymunedau yn Gyntaf ac ati) i hwyluso ymyriad, strategaethau i gynorthwyo ac i ddatblygu sgiliau personol.

- Cyfrannu at y gwaith a wneir gan yr Ysgol a chynnal dyletswyddau eraill sy'n ofynnol i liniaru effeithiau tlodi plant ar gyrhaeddiad addysgol.

DYLETSWYDDAU CYFFREDINOL

Deall y cyfrifoldebau Iechyd a Diogelwch o fewn rôl rheolwr a chyfrifoldebau Iechyd a Diogelwch personol yn HASAWA 1974.

Sicrhau y gweithredir pob gweithgaredd yn unol â deddfwriaeth Cyfle Cyfartal ac Arfer Gorau.

DYDDIAD ADOLYGU/HAWL I AMRYWIO

Mae'r Disgrifiad Swydd hwn fel yr un cyfredol a chaiff ei adolygu'n rheolaidd. Efallai y bydd gofyn i chi gyflawni tasgau eraill y gellir eu neilltuo i chi'n rhesymol, gan gynnwys gweithgareddau datblygu, sydd o fewn eich gallu a'ch graddfa.

GWIRIAD COFNODION TROSEDDOL

Mae'r swydd hon yn ei gwneud yn ofynnol cael gwiriad cofnodion troseddol drwy'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS)

MANYLEB Y PERSON

Swyddog Ymgysylltu â Theuluoedd - Ysgolion

Mae'r priodoleddau canlynol yn cynrychioli amrediad y sgiliau, y galluoedd a'r profiad ac ati sy'n berthnasol i'r swydd hon. Disgwylir i'r ymgeiswyr fodloni'r priodoleddau sydd wedi'u nodi fel rhai hanfodol (Ydy).

Priodoleddau	Gofynion	Hanfodol	Dull Gwerthuso / Profi
Cymwysterau, Addysg a Hyfforddiant	• NVQ lefel 3 i Gynorthwywyr Addysgu neu gyfwerth neu brofiad y gellir ei ddangos. • Cofrestru gyda Chyngor y Gweithlu Addysg	Ydy Ydy	Cyflwyno Tystysgrifau Cymwysterau gwreiddiol a ffurflen gais.
Gwybodaeth a Phrofiad	• Profiad o weithio mewn ysgolion neu gydag ysgolion. • Profiad o weithio gyda phlant a phobl ifanc neu ofalu amdanynt. • Profiad o gynorthwyo a gweithio gyda phlant, pobl ifanc a theuluoedd difreintiedig. • Profiad o waith amlasiantaeth. • Profiad o gynnal gweithgareddau ymgysylltu â theuluoedd / llesiant fel Caffis Darllen, Dewch i Goginio, Help Llaw, The Place, magu plant yn gadarnhaol ac ati. • Monitro a gwerthuso profiad.	Ydy Ydy Ydy Ydy Ydy	Cyfweliad, ffurflen gais, geirda a phroses ddethol.
Sgiliau a Rhinweddau Personol	• Mae sgiliau rhyngbersonol ardderchog yn ofynnol, gyda'r gallu i ymgysylltu'n effeithiol â theuluoedd, yn enwedig y rhai sy'n anodd eu cynnwys yn nysgu a gweithgareddau ysgol eu plant. • Gallu datblygu perthnasoedd effeithiol â staff yr ysgol,	Ydy Ydy	Cyfweliad, ffurflen gais, geirda a phroses ddethol.

Priodoleddau	Gofynion	Hanfodol	Dull Gwerthuso / Profi
	adrannau CBSP ac asiantaethau eraill.		
	• Gallu gweithio'n hyblyg a dangos agwedd ‘gallu gwneud’, gyda pharodrwydd i weithio y tu allan i'r diwrnod ysgol yn ôl y galw.	Ydy	
	• Gallu gweithio yn ôl eich menter eich hun neu mewn tîm.	Ydy	
	• Yn hyddysg ym maes TGCh	Ydy	
	• Trwydded yrru lawn a mynediad i gerbyd modur ar gyfer y gwaith.	Ydy	
	• Mae’r gallu I gyfarch cwsmeriaid drwy gyfrwng y Gymraeg yn un o’r gofynion ar gyfer y swydd hon.		